

Document Riktlinje	Published 2026-04-29	Valid for Frövi, Gruvön, Gävle, Karlsborg, Rockhammar, Skärblacka
------------------------------	-------------------------	----------------------------------------------------------------------

Billeruds skydds- och säkerhetsregler för entreprenörer

Välkommen till Billerud!

På Billerud sätter vi säkerheten först. Anledningen är enkel: Ingen som jobbar hos Billerud ska skada sig på grund av jobbet. Lika komplex som vår verksamhet är – att utveckla och producera hållbara och återvinningsbara pappersmaterial – lika enkel och självklar är vår prioritering kring säkerhet.

I detta dokument beskrivs Billeruds gemensamma skydds- och säkerhetsregler för svenska bruk i en anpassad version för entreprenörer. I dokumentet återfinns förhållningsregler och grundläggande principer. Utöver vad som anges här ska svenska lagkrav alltid följas, som minimumkrav.

1 Tillträde till Billeruds bruk

1.1 SSG utbildning

Innan arbete på Billeruds bruk kan påbörjas ska entreprenörer fullfölja SSG:s entre grundkurs. Vid arbete på Gruvön, Gävle, Frövi, Karlsborg, Rockhammar eller Skärblacka krävs även en lokal SSG kurs/säkerhetsinformation innan tillträde.

1.2 SSG Access kort

Vid ankomst och arbete på Billeruds bruk ska entreprenörer kunna uppvisa giltigt SSG Accesskort samt giltig ID-handling på begäran. För medborgare inom EU/EES accepteras följande ID-handlingar; id-kort utfärdat av Skatteverket, svenskt SIS-märkt id-kort, körkort utfärdat i ett nordiskt land, nationellt id eller pass. Medborgare utanför EU/EES länder ska kunna uppvisa pass samt giltigt arbetstillstånd för EU/EES länder.

1.3 SSG App

Billerud rekommenderar alla att ta del av informationen i appen SSG On site för aktuellt bruk. Godkänn push-notiser för att få meddelande om nyheter samt viktig information direkt i mobilen.

1.4 Föranmälan innan tillträde till bruksområde

Entreprenörer ska alltid föras anmälas innan ankomst till portvakten. Anmälan sker via kontaktperson på bruket. Aviseringslista ska innefatta huvudentreprenörens och underentreprenörers företagsnamn samt VAT-nummer/ organisationsnummer. Personal ska aviseras med namn, personnummer/ passnummer och kortnummer för SSG Access-kort i god tid innan arbetet ska utföras. Gäller aviseringen ett helt nytt företag ska även uppgifter om adress, telefonnummer samt platsansvarig för företaget anges.

2 Riskhantering

2.1 Riskbedömning

I förebyggande syfte ska alla arbeten på Billeruds bruk föregås av en riskbedömning innan arbetet påbörjas. För att uppfylla sitt arbetsgivaransvar ska entreprenören riskbedöma sina planerade



arbeten och arbetsmetoder och kommunicera riskbedömningen med kontaktperson från Billerud. Riskbedömningen kan dokumenteras utifrån egen mall och rutin, eller utifrån mall som Billerud tillhandahåller. Billerud tar med entreprenörens riskbedömning i de riskbedömningar som görs i olika steg, och utfärdar arbetstillstånd vid behov. Risker och brister som identifieras i riskbedömningen ska elimineras eller minimeras till en acceptabel nivå innan arbete påbörjas. Det ska framgå vilka av dessa åtgärder som Billerud respektive entreprenören ansvarar för.

Som tillägg till den ovanstående riskbedömningen ska en personlig riskbedömning s.k. "Take 2/Tvåminuterskoll" göras av de individer som utför arbete, innan en arbetsuppgift påbörjas. Detta kan göras med hjälp av mall i t.ex. SSG On site, IA-appen eller i ett Take-2-riskbedömningsblock. Om "Take 2/Tvåminuterskollen" görs tillsammans av en mindre grupp ska det framgå att alla individer deltagit. Syftet med "Take 2/Tvåminuterskollen" är att tänka till en extra gång kring risker och säkerhet inför det aktuella jobbet. Om det finns kvarstående risk efter egna åtgärder ska Billeruds kontaktperson kontaktas för ytterligare åtgärder. Den ifyllda "Take 2/Tvåminuterskollen" ska kunna visas upp om Billerud vill se den.

2.2 Samordning

Billerud har samordningsansvaret för våra bruk och anläggningar. Entreprenörer måste delge Billerud de risker som det planerade arbetet medför för andra personer i närheten, så att arbeten kan planeras och samordnas, se ovan om riskbedömning. Billeruds representant för samordningsansvaret ser till att entreprenörer får kännedom om kända risker som finns på arbetsplatsen, kopplat till det arbete som ska utföras och andra arbeten som pågår samtidigt i samma område. Entreprenören ska säkerställa att information om risker och gällande bestämmelser ges till dem som utför arbetet. Klartecken för att påbörja arbete inhämtas från Billeruds representant för samordningsansvaret. Aktuellt manöver-/kontrollrum ska också kontaktas av de individer som ska vistas i lokalen, innan arbete påbörjas, s.k. anmälningsplikt.

Respektive bruk har utsett personer som utför samordningsansvaret och detta finns anslaget på arbetsplatsen. Formerna för hur samordningen går till kan variera beroende på om arbetet utförs under pågående drift, när anläggningen är stoppad eller i större projekt. Lokal kontaktperson bistår med information om hur samordningen ska gå till i det enskilda fallet. I de fall som en entreprenör utses att vara byggarbetsmiljösamordnare ska dokumenterad kompetens för uppdraget styrkas.

Entreprenören ska säkerställa att det alltid finns minst en svensk- eller engelsktalande arbetsledare tillgänglig för de arbeten som utförs på Billeruds bruk.

2.3 Skyddsronder

Entreprenören ska på anmodan medverka i de skyddsronder som Billerud utför under den tid entreprenörens arbete pågår, utifrån lokal rutin. Formerna och frekvensen varierar beroende på arbetets art och vilket driftläge bruket befinner sig i. Under större projekt råder särskilda skyddsrondrutiner. Lokal kontaktperson bistår med information om hur skyddsronder ska gå till i det enskilda fallet.

2.4 Besiktningspliktig utrustning och körtillstånd

Entreprenör som medför och använder mobilkran, lyftredskap, tryckkärl, fordon eller annan besiktningspliktig utrustning ska kunna uppvisa godkänt besiktningsintyg.



För all utrustning där förar-/utbildningsbevis krävs ska detta kunna uppvisas. Vid användande av truck, maskindriven lyftanordning eller mobil arbetsplattform krävs körkortstillstånd för varje individ som använder utrustningen, utfärdat av individens arbetsgivare eller den entreprenörsfirma som hyrt in individen. Körkortstillståndet ska upplysa om vilken typ av fordon eller utrustning som avses samt vilka arbetsuppgifter och plats/område som omfattas. Utöver entreprenörens körkortstillstånd ska även körkortstillstånd utfärdas av Billerud.

2.5 Incidentrapportering

Incidenter, d.v.s. personskador, riskobservationer och tillbud, anmäls *omgående* till entreprenörens arbetsledning och till kontaktperson på Billerud. Tillsammans hjälps vi då åt att skapa en säkrare arbetsmiljö för alla på området. Incidenter dokumenteras i SSG On site, IA-app, eller i IA-systemet.

3 Personlig skyddsutrustning

Entreprenörer tillhandahåller personlig skyddsutrustning till sina anställda och säkerställer att eventuella underentreprenörer har korrekt personlig skyddsutrustning. Den personliga skyddsutrustningen ska vara rätt utformad för arbetsuppgiften och vid behov individuellt anpassad.

Nedanstående krav på personlig skyddsutrustning gäller generellt som miniminivå. Bruken kan utfärda högre krav, utifrån lokala omständigheter.

3.1 Skyddskläder och obligatorisk utrustning

För att förflytta sig på anvisad och säker gångväg på bruksområdet:

- Varselkläder i minst klass 2, på antingen över- eller underdel, eller över och underdel med minst klass 1 på varje, se EN ISO 20471.

För att utföra arbete i alla miljöer, gäller följande generella krav:

- Varselkläder i minst klass 2, på antingen över- eller underdel, eller över och underdel med minst klass 1 på varje, se EN ISO 20471, ska bäras.
- Skyddsglasögon, eller visir, ska bäras.
- Heltäckande arbetskläder, med skyddsklass utifrån risk.
- Hjälmsom sitter fast på huvudet i form av knäppt hakrem i flerpunktsfäste. I kartong- och pappersbruk är miniminivå för huvudskydd stötskyddskeps, under ordinarie drift. I förråd, magasin, verkstäder, UH-depåer, laborationslokaler och utlastning, finns inget generellt krav på huvudskydd.
- Hörselskydd ska användas när ljudnivån överstiger 80 dB. Det är inte tillåtet att spela musik eller radio i hörselskydden.
- Skyddsskor, med tåhätta, hel hälkappa (stängd häl), halkfri sula och spiktrampskydd, samt utifrån förekommande risker: vattentäta och ESD-klassade (elektrostatiskt skydd).
- Skyddshandskar skall alltid bäras med och vid behov användas utifrån risk, t.ex. skärskyddshandskar vid arbete med risk för skärskador.



- Tätslutande skyddsglasögon skall bäras med och ska användas vid arbetsuppgifter som orsakar flygande partiklar eller där stänk av farliga kemikalier kan förekomma (t.ex. lut, het massa, hett vatten, smutsiga ytor, dammande arbete).
- Broddar skall bäras under vintertid när man rör sig på fabriksområdena då väderförhållandena kräver (isiga förhållanden, väderomslag etc.)

Riskbedömning på arbetet avgör om annan personlig skyddsutrustning krävs beroende på arbetets art eller miljö. Exempelvis; stövlar vid dränering, kemikaliebeständiga kläder, fallskyddsutrustning, tätslutande skyddsglasögon, andningsskydd, visir, handskar, utrustning som räddningsplan anvisar.

3.1.1 Definitioner

Förflytta sig på anvisad och säker gångväg på bruksområdet innebär den kravnivå på personlig skyddsutrustning som krävs för att förflytta sig till och från arbetsplats, omklädningsrum och lunchmatsal samt att förflytta sig som en del av sitt arbete, på dessa anvisade gångvägar. Respektive bruk anvisar säkra gångvägar, och tydliggör dessa med karta och/eller uppmärkning. Vid förflyttning inom Billeruds områden så skall man hålla i ledstänger i trappor.

Utföra arbete innebär den kravnivå på personlig skyddsutrustning som krävs för att utföra alla olika typer av arbetsuppgifter, med undantag av arbete i kontorsmiljö samt att färdas i täckta fordon. Exempel på vad som avses med att utföra arbete är: arbete med process- och produktionsutrustning, mekaniskt -, elektriskt -, bygg- och anläggningsarbete, rondering, provtagning, arbeta i lager och med förrådshantering m.m. Även att förflytta sig mellan lokaler på olika delar av bruket, utanför anvisade och säkra gångvägar, innefattas i kravnivån för att utföra arbete.

3.1.2 Undantag från generella krav

Det förekommer arbetsområden, arbetsuppgifter och situationer då det inte är rimligt, lämpligt och säkert att använda den generella personliga skyddsutrustning som listas i detta dokument. Lokala permanenta och tillfälliga undantag kan göras av bruken i enlighet med koncerngemensam rutin och efter riskbedömning. En individ eller ett entreprenörsföretag kan inte själv besluta om avsteg från kraven på personlig skyddsutrustning.

3.2 Gasvarnare

Alla ska använda personburen gasvarnare när de utför arbete eller vistas i lokaler/processavsnitt där detta krävs. Observera att riskbedömning kan ställa krav på gasvarnare även där det inte är ett generellt krav.

Entreprenörer anskaffar själv de gasvarnare som är nödvändiga innan ankomst och uppdraget påbörjas. Entreprenören måste även säkerställa att det är rätt typ av gasvarnare som används. Vid larm från personburen gasvarnare går man kortast säkra väg från riskområdet och informerar manöverrum om att larm har utlösts.

3.3 Andningsskydd

Vid arbete på eller i anslutning till brukens miljöanläggningar, och vissa andra områden, finns smittorisk för legionella. På grund av det ska alltid andningsskydd med minst klass P3 användas i områden där lokala säkerhetsregler och/eller skyltning uppmanar till det.



4 Säkerhetsregler

Billeruds anställda och entreprenörer har rätt att förvänta sig att inte skada sig på arbetet. Vi accepterar inte att vi har arbetsrelaterade dödsfall eller skador som påverkar människors livskvalitet och hälsa. Life Saving Rules (LSR) är en obligatorisk lägstanivå på regler inom utvalda högriskområden. Reglerna bidrar till att rädda liv och förebygga olycksfall inom vår verksamhet.

Kraven i Billeruds Life Saving Rules ska följas tillsammans med lokala säkerhetsregler för aktuellt bruk. Om Billeruds Life Saving Rules, lokala säkerhetsregler och/eller lagar och nationella föreskrifter skiljer sig åt så gäller den striktaste tolkningen av regelverken. Efterlevnad av dessa regler hjälper oss att utveckla vår säkerhet mot målet noll skador. Företaget har en nolltolerans för medvetna brott mot dessa regler.

4.1 Billeruds 10 Life Saving Rules



1. Säker framdrift av fordon och annan utrustning: Undvik situationer där du riskerar att dras in i roterande eller rörlig utrustning och material (t.ex. pappersrullar, maskinkomponenter).



2. Arbeta inte under påverkan av alkohol och droger: Arbeta aldrig påverkad av alkohol eller droger, eftersom det innebär en ökad risk för olyckor.



3. Hantera kemikalier säkert: Skydda dig själv när du arbetar med kemikalier



4. Arbeta med giltigt arbetstillstånd vid högriskarbete: Arbetstillstånd är viktiga för att säkerställa samordningen och att riskfulla uppgifter kan utföras på ett säkert sätt



5. Arbeta säkert i slutet utrymmen: Ett slutet utrymme, såsom ett kärl, tank eller rör kan innehålla explosiva eller giftiga gaser eller andra faror så som syrebrist



6. Du ska ha skydd mot fall vid höghöjdsarbete: Använd fallskyddsåtgärder eller personlig fallskyddsutrustning när du arbetar på höjd ($\geq 4'$ för BNA eller 2m för BEU).



7. Du får endast utföra arbete på utrustning som är säkert avställd: Undvik situationer där du riskerar att dras in i roterande eller rörlig utrustning och material (t.ex. pappersrullar, maskinkomponenter)





8. Du ska utföra alla lyft säkert: Du ska heller aldrig gå eller stå under hängande last.



9. Du ska hålla säkerhetsavstånd till rörliga maskindelar och material: Undvik situationer där du riskerar att dras in i roterande eller rörlig utrustning och material (t.ex. pappersrullar, maskinkomponenter).



10. Du ska avbryta osäkert arbete: Undvik situationer där du riskerar att dras in i roterande eller rörlig utrustning och material (t.ex. pappersrullar, maskinkomponenter)

4.2 Heta arbeten och ATEX-område

Billerud följer försäkringsbolagens och Brandskyddsföreningen Sveriges regler för heta arbeten. Detta innebär bland annat att utföraren måste ha ett personligt certifikat för heta arbeten och att tillstånd alltid ska utfärdas av bruket för det specifika arbetet.

Arbete inom ATEX-område kräver ett skriftligt tillstånd utfärdat av bruket samt övriga åtgärder kopplat till zon-klassningen.

4.3 Lokala säkerhetsregler

Lokal kontaktperson tillhandahåller entreprenör kompletterande lokala säkerhetsregler som gäller för aktuellt bruk.

5 Krav gällande kemikalier och arbete i hygienzon

5.1 Införsel och hantering av kemikalier kräver godkännande

Godkännande från brukets kemikaliegrupp krävs innan kemikalier får tas in på området.

Senast en månad före arbete påbörjas ska entreprenören skicka säkerhetsdatablad, uppgifter om kvantitet och användningsområde till brukets Kemikaliegrupp. Entreprenören ska även riskbedöma hantering av kemikalierna. Säkerhetsdatabladen ska finnas tillgängliga vid de arbetsplatser där kemikalierna nyttjas. Eventuella kemikalierester omhändertas av entreprenören, om inte annat överenskommits.

Bruk	e-post till Kemikaliegrupp
Frövi/ Rockhammar	Kemkom.Frovi@Billerud.com
Gävle	GavleSDS@Billerud.com
Gruvön	GruvonSDS@Billerud.com
Skärblacka	kemhandl.skbl@Billerud.com
Karlsborg	KarlsborgSDS@Billerud.com

För införsel och förvaring av brandfarliga varor och större mängder av kemikalier ska hantering och förvaringsplats godkännas av bruksorganisationen.



5.2 Livsmedelssäkerhet och hygienzoner

Billeruds bruk är certifierade enligt FSSC 22000 livsmedelssäkerhet vilket alltid ska beaktas vid arbete i processlokalerna. Material och rester från underhållsarbete ska alltid avlägsnas från produktionslokalerna efter avslutat arbete. Det är den enskilde entreprenörens ansvar att detta sker. I uppmärkta hygienzoner gäller särskilda bestämmelser. Entreprenörer på Gävle, Frövi, Gruvön och Skärblacka bruk ska tillhandahålla ifylld hälsodeklaration, om underhållsarbete ska ske under drift. Det råder även smyckesförbud inom de uppmärkta ytorna. Fråga kontaktperson för mer information gällande lokala hygienregler. Vid förorening av produkter ska Billeruds kontaktperson informeras omgående.

6 Övriga säkerhetsregler

6.1 Kränkande särbehandling

Mångfald och inkludering berikar vår verksamhet. Det gynnar företaget, våra medarbetare samt våra externa relationer. Diskriminering är inte tillåtet i vår verksamhet. Kränkningar eller särbehandling tolereras inte och ska omedelbart rapporteras till kontaktperson. Detta omfattar alla som vistas på företagets områden; våra anställda, entreprenörer, kunder eller andra intressenter.

6.2 Rökning

Rökförbud råder på Billeruds bruk, undantag gäller på särskilt markerade platser. E-cigaretter likställs med vanliga tobakscigaretter och innefattas i det generella rökförbudet.

6.3 Stöld

Vid inbrott eller stöld av utrustning eller material ska brukets Portvakt omedelbart kontaktas samt kontaktperson informeras. Stölder polisanmäls.

6.4 Cybersäkerhet (Ref GLN-39104)

Det är **inte** tillåtet att:

- Ansluta någon utrustning, (datorer, USB-minnen etc.), till Billeruds nätverk. Filöverföringar hanteras av Billeruds personal
- Använda någon form av utrustning som skulle kunna medföra att Billeruds enheter/utrustning ansluts till internet. (ex. modem, mobiltelefoner med mera.)

För mer information kontakta den lokala Cybersäkerhetsansvariga.

6.5 Fotografering

All fotografering utan tillstånd är förbjuden inom industriområdet. Tillstånd kan beviljas av representant i bruksledningen, Kommunikations- eller Säkerhetsavdelningen.

6.6 Avfallshantering

Entreprenörer ansvarar för sin städning och avfallshantering vid utförande av arbeten inom Billeruds område. Arbetet bedöms inte som slutfört förrän avfall är bortplockat från arbetsplatsen och källsorterat i enlighet med Billeruds riktlinjer och instruktioner. Upplysningar om hantering av de olika avfallsslagen kan fås av brukets kontaktpersoner samt i lokala instruktioner.



6.7 GDPR

Grindar och delar av industriområdet är kamerabevakade. Det koncernbolag som anges på informationen vid varje plats där kamerabevakning sker är personuppgiftsansvarig.

Mer information om Billeruds personuppgiftshantering och annan extern integritetsinformation finns tillgänglig, och uppdateras från tid till annan, på www.billerud.se/externintegritetsinformation.

6.8 Speak-Up Line

Billerud strävar efter transparens och en hög affärsetik. Entreprenörer uppmuntras rapportera sina misstankar om de upptäcker eller misstänker handlingar och beteenden som kan strida mot lagar, regler och/eller vår uppförandekod, inom eller med koppling till Billeruds verksamhet. Billerud visseblåsarfunktion "Speak-Up Line" möjliggör konfidentiell rapportering varigenom personer kan rapportera misstankar anonymt. Mer info: <https://www.billerud.se/om-billerud/uppförandekod/speak-up>.

7 Lokala larmnummer

Samtliga bruk förutom Rockhammar har lokala larmnummer som ska användas om räddningstjänst, ambulans eller brandkår behöver tillkallas.

Bruk	Lokalt larmnummer
Frövi	+46 (0)581 - 37 112
Gävle	+46 (0)26 - 15 15 15
Gruvön	+46 (0)555 - 417 00
Karlsborg	+46 (0)923 - 66154
Skärblacka	+46 (0)11 - 24 55 55
Rockhammar	112, därefter ska Produktionsledare kontaktas 070 - 377 0559

8 Disciplinära åtgärder

Upprepade eller allvarliga överträdelser mot gällande dokument eller lokala skydds- och säkerhetsföreskrifter kan ge avstängning på individ- eller företagsnivå och vite enligt avtal. Beslut om disciplinära åtgärder fattas i samråd mellan bruksledning och säkerhetsansvarig.

Billerud har nolltolerans mot alkohol och droger. Vid överträdelse blir individen avstängd från samtliga Billeruds bruk i (12) månader.

